



АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА «СОВЕТСКИЙ РАЙОН» ГОРОДА МАХАЧКАЛЫ

367000 Республика Дагестан, г.Махачкала, ул.Танкаева, д. 63, ☎ (8722) 68-03-30, e-mail: srayon@mkala.ru

« 16 » 05 2017 г.

№ 126

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение подпункта «б» п.8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом внутригородского района «Советский район» города Махачкалы:

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Управление делами Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы в течении 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления ознакомить муниципальных служащих с Положением о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление делами Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы.

Глава Администрации
внутригородского района

П.М.Залибеков

Верно:
Управделами



Н.К. Хасбулатова

Утверждено
Постановлением Администрации
внутригородского района «Советский район»
города Махачкалы
от 16.05.2017 г. № 126

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации
внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяются порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направляется Главе Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы.

В случае невозможности представить Уведомление лично, оно может быть направлено любыми видами связи с последующим отправлением по почте с уведомлением и описью вложения.

3. Все уведомления не позднее одного рабочего дня следующего за днем их поступления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Управления делами Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы.

4. Поступившие Главе Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы Уведомления в двухдневный срок передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения.

5. Уведомления, направленные для рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации внутригородского района «Советский район» города

Махачкалы и урегулированию конфликта интересов, рассматриваются в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы.

К положению о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей. Которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе Администрации внутригородского района
«Советский район» города Махачкалы

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » 20 ____ г. _____

К положению о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации внутригородского района «Советский район» города Махачкалы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

Регистрации сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации	ФИО муниципального служащего	Должность муниципального служащего	ФИО лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего, либо сведения о поступлении уведомления по средствам связи
1	2	3	4	5	6	7